

**Miestna akčná skupina OZ RADOŠINKA**  
**vyhlasuje výzvu na výber odborných hodnotiteľov žiadosti o nenávratný finančný príspevok**  
**z Programu rozvoja vidieka SR 2014 – 2020**

|   |  |
|---|--|
| Program                                     | Program rozvoja vidieka SR 2014 – 2020   |
| Stratégia CLLD                              | Stratégia CLLD OZ RADOŠINKA  |
| Miestna akčná skupina                       | OZ RADOŠINKA   |
| Názov opatrenia/podopatrenia stratégie CLLD | 2.1.1 Podpora na investície do vytvárania, zlepšovania alebo rozširovania miestnych základných služieb pre vidiecke obyvateľstvo vrátane voľného času a kultúry a súvisiacej infraštruktúry              |
| Kód a názov podopatrenia PRV SR 2014 – 2020 | Podopatrenie 7.4 - Podpora na investície do vytvárania, zlepšovania alebo rozširovania miestnych základných služieb pre vidiecke obyvateľstvo vrátane voľného času a kultúry a súvisiacej infraštruktúry |
| Schválil                                    | <i>PhDr. Jozef Krištof - štatutárny orgán</i>  |
| Dátum schválenia                            | 19.04.2021   |

Miestna akčná skupina OZ RADOŠINKA (ďalej len „MAS“) v rámci implementácie stratégie miestneho rozvoja vedeného komunitou *Stratégia CLLD OZ RADOŠINKA* (ďalej len „stratégia CLLD“) pre Program rozvoja vidieka SR 2014 - 2020 (ďalej len „PRV“)

**vyhlasuje**

**Výzvu č. 6 na výber odborných hodnotiteľov pre žiadosti o nenávratný finančný príspevok (ďalej len „výzva na výber OH“)**

**1. Všeobecné informácie**

Účelom výzvy na výber OH je zostavenie zoznamu odborných hodnotiteľov s cieľom zabezpečiť kvalitný, objektívny a transparentný hodnotiaci proces.

**1.1 Dátum vyhlásenia výzvy na výber OH: 19.04.2021**

**1.2 Typ výzvy:<sup>1</sup> uzavretá výzva**

1.2.1 Termín uzávierky prijímania žiadostí o zaradenie do zoznamu odborných hodnotiteľov:  
**14.06.2021**

1.2.2 Výber odborných hodnotiteľov sa uskutoční do: **28.06.2021**

<sup>1</sup> MAS vyberie aký druh výzvy na odborných hodnotiteľov vyhlasuje. Pri výbere jednej z možností typu výzvy je potrebné druhý typ výzvy zo strany MAS odstrániť.

## 2. Kritéria pre výber odborných hodnotiteľov

### 2.1 Všeobecné kritéria

- 2.1.1 bezúhonnosť:** uchádzač vyhlasuje v rámci žiadosti o zaradenie uchádzača na pozíciu odborného hodnotiteľa, že nebol právoplatne odsúdený za úmyselný trestný čin, čo môže kedykoľvek na vyzvanie MAS, resp. Pôdohospodárskej platobnej agentúry preukázať výpisom z registra trestov. Uchádzač vyhlasuje v rámci žiadosti o zaradenie uchádzača na pozíciu odborného hodnotiteľa, že je bezúhonný v zmysle bodu 3.1 tejto výzvy na výber OH a následne výpisom z registra trestov nie starším ako 3 mesiace v prípade oznámenia o zaradení do zoznamu odborných hodnotiteľov, najneskôr v deň začatia odborného hodnotenia, na ktoré bol odborný hodnotiteľ vybraný.
- 2.1.2 plná spôsobilosť na právne úkony:** uchádzač vyhlasuje v rámci žiadosti o zaradenie uchádzača na pozíciu odborného hodnotiteľa, že je spôsobilý na právne úkony v zmysle bodu 3.1 tejto výzvy na výber OH.
- 2.1.3 kritéria stanovené MAS: nerelevantné**

### 2.2 Odborné kritéria

- 2.2.1 stredoškolské vzdelanie s maturitou alebo vysokoškolské vzdelanie prvého, druhého, alebo tretieho stupňa:** uchádzač predkladá doklady v zmysle bodu 3.2 tejto výzvy na výber OH,
- 2.2.2 minimálne 2 roky praxe** z oblasti, na ktoré je hodnotenie zamerané **Podopatrenie 7.4 - Podpora na investície do vytvárania, zlepšovania alebo rozširovania miestnych základných služieb pre vidiecke obyvateľstvo vrátane voľného času a kultúry a súvisiacej infraštruktúry** alebo **minimálne 2 roky praxe** v oblasti tvorby a riadenia projektov z EÚ fondov: uchádzač predkladá doklady v zmysle bodov 3.3, 3.4 a 3.6 tejto výzvy na výber OH,
- 2.2.3 kritéria stanovené MAS: nerelevantné**

### 2.3 Ďalšie špecifické kvalifikačné a osobnostné predpoklady

Uchádzač spĺňa podmienky ďalšie špecifické kvalifikačné a osobnostné predpoklady, ak spĺňa minimálne dve podmienky uvedených v bode 2.3.2 a podmienky uvedené v bode 2.3.1 a 2.3.3.

- 2.3.1** prax, skúsenosti s prípravou a/alebo hodnotením a/alebo spracovaním projektov v rámci programov EÚ a/alebo fondov EÚ, resp. projektov na lokálnej úrovni (napr. miestnych akčných skupín, mikroregiónov a pod.) alebo iných grantových schém: uchádzač predkladá doklady v zmysle bodov 3.3, 3.4 a 3.6 tejto výzvy na výber OH,
- 2.3.2** znalosť dokumentov a právnych predpisov SR a EÚ:
- Program rozvoja vidieka SR 2014 – 2020,
  - Systému riadenia CLLD (LEADER a komunitný rozvoj) pre programové obdobie 2014 – 2020
  - Príručka pre žiadateľa o poskytnutie nenávratného finančného príspevku z Programu rozvoja vidieka SR 2014 – 2020 pre opatrenie 19. Podpora na miestny rozvoj v rámci iniciatívy LEADER a Integrovaného regionálneho operačného programu 2014 – 2020 Prioritná os 5. Miestny rozvoj vedený komunitou,
  - Zákon č. 292/2014 Z. z. o príspevku poskytovanom z európskych štrukturálnych a investičných fondov a o zmene a doplnení niektorých zákonov v znení neskorších predpisov,
  - Nariadenie Európskeho parlamentu a Rady (EÚ) č. 1303/2013 zo 17. decembra 2013, ktorým sa stanovujú spoločné ustanovenia o Európskom fonde regionálneho rozvoja, Európskom sociálnom fonde, Kohéznom fonde, Európskom poľnohospodárskom fonde pre rozvoj vidieka a Európskom námornom a rybárskom fonde a ktorým sa stanovujú všeobecné ustanovenia o Európskom fonde regionálneho rozvoja, Európskom

sociálnom fonde, Kohéznom fonde, Európskom poľnohospodárskom fonde pre rozvoj vidieka a Európskom námornom a rybárskom fonde, a ktorým sa zrušuje nariadenie Rady (ES) č. 1083/2006,

- f) Nariadenie Európskeho parlamentu a Rady (EÚ) č. 1305/2014 Nariadenie Európskeho parlamentu a Rady (EÚ) č. 1305/2013 o podpore rozvoja vidieka prostredníctvom Európskeho poľnohospodárskeho fondu pre rozvoj vidieka (EPFRV) a o zrušení nariadenia Rady (ES) č. 1698/2005,

**2.3.3** znalosť stratégie miestneho rozvoja vedeného komunitou *Stratégia CLLD OZ RADOŠINKA* minimálne SWOT a intervenčnú logiku,

**2.3.4** kritéria stanovené MAS: **nerelevantné**

Uchádzač vyplní žiadosť o zaradenie uchádzača na pozíciu odborného hodnotiteľa v zmysle bodu 3.1 tejto výzvy na výber OH.

### 3. Náležitosti k výberu uchádzača na pozíciu odborného hodnotiteľa

3.1 Uchádzačom podpísaná žiadosť o zaradenie uchádzača na pozíciu odborného hodnotiteľa:

- **potrebné doložiť vyplnený formulár, ktorý tvorí prílohu č. 1 tejto výzvy.**

3.2 Kópia dokladu o ukončení stredoškolského alebo vysokoškolského štúdia.

3.3 Životopis (minimálne požiadavky uvedené vo vzore životopisu, ktorý tvorí prílohu tejto výzvy) preukazujúci požadované vzdelanie, resp. aj odborné skúsenosti (prax), schopnosti, zručnosti/vlastnosti, znalosti a skúsenosti.

3.4 Doklad o praxi uchádzača:

- potvrdenie od zamestnávateľa (alebo iného relevantného subjektu, pre ktorý bola vykonávaná práca<sup>2</sup>/činnosť) potvrdzujúce deklarovанú požadovanú prax v príslušnej oblasti a/alebo,
- v prípade zamestnancov (v zmysle zákona č. 55/2017 Z. z. o štátnej službe a o zmene a doplnení niektorých zákonov v znení neskorších predpisov a/alebo zákona č. 552/2003 Z. z. o výkone práce vo verejnom záujme v znení neskorších predpisov) postačí doložiť opis činností vykonávaného miesta, ak je z neho zrejma uvedená činnosť a časové obdobie jeho platnosti a/alebo,
- v prípade štatutárnych zástupcov je potrebné predložiť nasledovné dokumenty:
  - potvrdenie o výkone funkcie štatutárneho zástupcu (napr. starosta obce/primátor mesta – kópia osvedčenia o zvolení za starostu/primátora, konateľ spoločnosti - výpis z obchodného registra: [www.orso.sk](http://www.orso.sk), SZČO – výpis zo živnostenského registra: [www.zrsr.sk](http://www.zrsr.sk), samostatne hospodáriaci roľník (SHR) – potvrdenie o činnosti SHR (vydáva obec/mesto), predseda MAS/mikroregiónu, atď. – napr. potvrdenie z registra občianskych združení, združení právnických osôb, a pod. alebo zápisnica z valného zhromaždenia/predsedenstva a pod. alebo menovací dekrét).
  - čestné vyhlásenie osoby potvrdzujúce deklarovанú požadovanú prax v príslušnej oblasti týkajúce sa prípravy a spracovania a/alebo hodnotenia a/alebo implementácie projektov v rámci programov EÚ a/alebo fondov EÚ, resp. projektov na lokálnej úrovni (napr. MAS, mikroregiónov a pod.), alebo iných grantových schém podložené výpisom projektov z [www.crp.gov.sk](http://www.crp.gov.sk) za obdobie výkonu funkcie štatutárneho zástupcu daného subjektu. V prípade, že projekty nie sú evidované v centrálnom registri projektov je potrebné doložiť k čestnému vyhláseniu minimálne 2 referencie alebo iné relevantné doklady preukazujúce vykonanú činnosť.

<sup>2</sup> V prípade, ak je prax deklarovанá prostredníctvom vykonávania činností ako samostatne zárobkovo činná osoba alebo konateľa spoločnosti, uchádzač predkladá výpis z príslušného registra s vyznačením relevantných činností preukazujúcich požadovanú prax v požadovanej oblasti v zmysle výzvy (fotokópia) a doložením minimálne 2 referencií alebo iných relevantných dokladov preukazujúcich vykonanú činnosť.

- 3.5 Ďalšie dokumenty podľa vlastného uváženia (kópie certifikátov, doklady a pod.) preukazujúce špecifické kvalifikačné a osobnostné predpoklady v zmysle bodu 2.3.1, resp. odborné kritéria v zmysle bodu 2.2.2.
- 3.6 MAS v prípade predloženia neúplnej dokumentácie alebo nejasností v predloženej dokumentácii vyzve záujemcu na doplnenie/vysvetlenie.
- 3.7 Žiadosti o zaradenie do zoznamu odborných hodnotiteľov, ktoré nebudú spĺňať náležitosti uvedené v tejto výzve na výber OH alebo nebudú zaslané v stanovenom termíne (v prípade poslania poštou rozhoduje dátum poštovej pečiatky), budú automaticky vyradené.

#### **4. Ďalšie informácie**

- 4.1 Uchádzači, ktorí budú spĺňať kritéria uvedené v tejto výzve na výber OH budú následne zaradení do zoznamu odborných hodnotiteľov pre žiadosti o nenávratný finančný príspevok v rámci stratégie CLLD.
- 4.2 MAS si vyhradzuje právo nezaradiť do zoznamu odborných hodnotiteľov uchádzačov, pri ktorých boli v rámci predchádzajúcich hodnotení identifikované vážne pochybenia pri hodnotení, opakovaná nedostupnosť hodnotiteľa pre odborné hodnotenie, pri ktorých boli identifikované činnosti, ktoré zakladajú pochybnosti o nestrannosti výkonu odborného hodnotenia a pod. a to aj napriek skutočnosti, že splnili zverejnené kritéria pre výber.
- 4.3 Uchádzači budú po posúdení všetkých žiadostí písomne informovaní o zaradení/nezaradení do zoznamu odborných hodnotiteľov.
- 4.4 V prípade, ak bude žiadosť neúplná, alebo ak bude mať MAS pochybnosti o úplnosti alebo pravdivosti informácií uvedených v žiadosti a jej prílohách, vyzve uchádzača na doplnenie neúplných údajov, vysvetlenie nejasností alebo nápravu údajov a stanoví lehotu na doplnenie/vysvetlenie/nápravu údajov. V prípade, ak aj po doplnení/vysvetlení/náprave údajov zo strany uchádzača bude mať MAS pochybnosti o úplnosti alebo pravdivosti informácií uvedených v žiadosti uchádzača a jej prílohách, uchádzač nebude zaradený do zoznamu odborných hodnotiteľov.
- 4.5 Odborné hodnotenia pre žiadosti o nenávratný finančný príspevok môžu vykonávať iba osoby nestranné od žiadateľov v rámci implementácie stratégie CLLD. Podmienky zákazu konfliktu záujmov bližšie definuje zákon č. 292/2014 Z. z. o príspevku poskytovanom z európskych štrukturálnych a investičných fondov a o zmene a doplnení niektorých zákonov v znení neskorších predpisov a Nariadenie Európskeho parlamentu a Rady (EÚ) č. 1303/2013 zo 17. decembra 2013, ktorým sa stanovujú spoločné ustanovenia o Európskom fonde regionálneho rozvoja, Európskom sociálnom fonde, Kohéznom fonde, Európskom poľnohospodárskom fonde pre rozvoj vidieka a Európskom námornom a rybárskom fonde a ktorým sa stanovujú všeobecné ustanovenia o Európskom fonde regionálneho rozvoja, Európskom sociálnom fonde, Kohéznom fonde, Európskom poľnohospodárskom fonde pre rozvoj vidieka a Európskom námornom a rybárskom fonde, a ktorým sa zrušuje nariadenie Rady (ES) č. 1083/2006 (ďalej aj „Nariadenie Európskeho parlamentu a Rady (EÚ) č. 1303/2013“).
- 4.6 Vzťahy a vzájomné záväzky medzi MAS a odbornými hodnotiteľmi sa zabezpečujú právne záväzným spôsobom, a to formou dohody o vykonaní práce, resp. iným zmluvným vzťahom. Hodnotenie projektových zámerov (ak relevantné)/žiadostí o NFP je odmeňované.
- 4.7 Odborní hodnotitelia budú povinní pred začatím procesu odborného hodnotenia podpísať čestné vyhlásenie o nestrannosti, zachovaní dôvernosti informácií a vylúčení konfliktu záujmov.

#### **5. Termín a adresa na doručovanie**

- 5.1 Žiadosti o zaradenie do zoznamu odborných hodnotiteľov doručené v termíne do uzávierky výzvy na výber OH v predpísanom formáte sa vyhodnotia a MAS zostaví zoznam odborných hodnotiteľov spĺňajúcich požadované kritéria na výkon hodnotenia.

- 5.2 Vybraným odborným hodnotiteľom bude zaslané oznámenie o zaradení/nezaradení do zoznamu odborných hodnotiteľov.
- 5.3 Príslušné náležitosti k zaradeniu odborných hodnotiteľov do zoznamu odborných hodnotiteľov (v zmysle bodu 2 tejto výzvy na výber OH) je potrebné poslať:
- **v elektronickej forme<sup>3</sup>** na adresu [manager@radosinka.sk](mailto:manager@radosinka.sk) alebo [info@radosinka.sk](mailto:info@radosinka.sk), pričom do predmetu správy sa uvedie „*Odborný hodnotiteľ*“:
    - vo formáte pdf. (podpísaný<sup>4</sup> sken všetkých dokumentov) alebo
  - **poštou** na adresu **OZ RADOŠINKA, Bojná 589, 956 01 Bojná**, pričom na obálke sa uvedie „*Odborný hodnotiteľ*“.

## 6. Kontakt

- 6.1 Uchádzači môžu žiadať o poskytnutie informácií prostredníctvom:
- e-mailovej adresy: [manager@radosinka.sk](mailto:manager@radosinka.sk) alebo [info@radosinka.sk](mailto:info@radosinka.sk)
  - tel. čísla: **+421 911 760 996** alebo **+421 911 280 707**
  - adrese: **OZ RADOŠINKA, Bojná 589, 956 01 Bojná**

## 7. Prílohy výzvy

Príloha č.1: Žiadosť o zaradenie do zoznamu odborných hodnotiteľov

Príloha č.2: Vzor životopisu

---

<sup>3</sup> MAS je povinná uchádzačovi potvrdiť prevzatie/prečítanie e- mailu.

<sup>4</sup> V nadväznosti na charakter dokumentu.

## Žiadosť o zaradenie do zoznamu odborných hodnotiteľov

Ja, dolu podpísaná/podpísaný:

|                        |  |
|------------------------|--|
| <b>Titul</b>           |  |
| <b>Meno</b>            |  |
| <b>Priezvisko</b>      |  |
| <b>Trvalé bydlisko</b> |  |
| <b>Rodné číslo</b>     |  |
| <b>Telefónne číslo</b> |  |
| <b>E-mail</b>          |  |

týmto

Žiadam o zaradenie do zoznamu odborných hodnotiteľov v rámci stratégie miestneho rozvoja vedeného komunitou **Stratégia CLLD OZ RADOŠINKA** (ďalej len „stratégia CLLD“) pre Program rozvoja vidieka SR 2014 - 2020 (ďalej len „PRV SR“), podopatrenie: **7.4 - Podpora na investície do vytvárania, zlepšovania alebo rozširovania miestnych základných služieb pre vidiecke obyvateľstvo vrátane voľného času a kultúry a súvisiacej infraštruktúry.**

Zároveň Vám týmto udeľujem súhlas so spracúvaním a uchovávaním mojich osobných údajov uvedených v žiadosti o zaradenie do zoznamu odborných hodnotiteľov v životopise a osobných údajov získaných z ostatných priložených dokumentov k žiadosti, v zmysle čl. 6 ods. 1 písm. a) Nariadenia EP a Rady EÚ č. 2016/679 o ochrane fyzických osôb pri spracúvaní osobných údajov a o voľnom pohybe takýchto údajov, ktorým sa zrušuje smernica 95/46/ES (všeobecné nariadenie o ochrane údajov, ďalej len „Nariadenie GDPR“)

- miestnej akčnej skupine OZ RADOŠINKA, Pôdohospodárskej platobnej agentúry, Ministerstvu pôdohospodárstva a rozvoja vidieka SR

za účelom ich spracovania pre potreby implementácie stratégie miestneho rozvoja vedeného komunitou miestnej akčnej skupiny OZ RADOŠINKA ako aj počas následnej archivácie v rámci Programu rozvoja vidieka SR 2014 – 2020, v rozsahu údajov uvedených v<sup>5</sup>:

- personálnej matici MAS
- zozname odborných hodnotiteľov

a) čestne vyhlasujem, že som spôsobilá/spôsobilý<sup>6</sup> na právne úkony v plnom rozsahu,

b) čestne vyhlasujem, že som nebol/nebola<sup>7</sup> právoplatne odsúdený/odsúdená<sup>8</sup> za úmyselný trestný čin, čo môžem kedykoľvek na vyzvanie miestnej akčnej skupiny (ďalej len „MAS“), resp. Pôdohospodárskej platobnej agentúry preukázať výpisom z registra trestov v zmysle bodu 2.1.1 Výzvy na výber odborných hodnotiteľov.

<sup>5</sup> Orgány EÚ a orgány SR zapojené do implementácie PRV 2014-2020 majú právo získať osobné údaje na účely vykonávania svojich príslušných povinností riadenia, kontroly, monitorovania a hodnotenia. Osobné údaje sa spracúvajú v súlade s pravidlami stanovenými v Nariadení Európskeho parlamentu a Rady (EÚ) 2016/679 o ochrane fyzických osôb pri spracúvaní osobných údajov a o voľnom pohybe takýchto údajov, ktorým sa zrušuje smernica 95/46/ES, v Smernici Európskeho parlamentu a Rady (EÚ) 2016/680 o ochrane fyzických osôb pri spracúvaní osobných údajov príslušnými orgánmi na účely predchádzania trestným činom, ich vyšetrovania, odhaľovania alebo stíhania alebo na účely výkonu trestných sankcií a o voľnom pohybe takýchto údajov a o zrušení rámcového rozhodnutia Rady 2008/977/SVV, zákone č. 18/2018 Z. z. o ochrane osobných údajov a o zmene a doplnení niektorých zákonov (ďalej len „zákon o ochrane osobných údajov“), v zákone č. 292/2014 Z.z. o príspevku poskytovanom z európskych štrukturálnych a investičných fondov a o zmene a doplnení niektorých zákonov. Práva sú stanovené v pravidlách ochrany osobných údajov v uvedenom nariadení, smernici a zákone. **MAS, resp. PPA má právo zverejňovať údaje** v rozsahu článku 111 nariadenia (EÚ) č. 1306/2013, Ú. v., L 347, pričom tieto údaje môžu na účely ochrany finančných záujmov Únie spracúvať auditorské a vyšetrovacie orgány Únie a členských štátov.

<sup>6</sup> Nehodiace preškrtnúť

<sup>7</sup> Nehodiace preškrtnúť

<sup>8</sup> Nehodiace preškrtnúť

# Životopis

|  |  |               |  |
|--|--|---------------|--|
| <b>Osobné údaje</b>  |  |               |  |
| <b>Meno a priezvisko</b>                                   |  |               |  |
| <b>Adresa</b>  |  |               |  |
| <b>Telefón)</b>  |  | <b>Mobil:</b> |  |
| <b>E-mail(y)</b>   |  |               |  |
| <b>Dátum narodenia</b>                                     |  |               |  |
|  |  |               |  |
| <b>Prax</b>  | Uvedte samostatnú položku za každú relevantnú prax, začnite najčerstvejším údajom.               |               |  |
| <b>Od - do</b>   |  |               |  |
| <b>Názov a adresa zamestnávateľa</b>                       |  |               |  |
| <b>Zamestnanie alebo pracovné zaradenie</b>                |  |               |  |
| <b>Hlavné činnosti a zodpovednosť<sup>9</sup></b>          |  |               |  |
| <b>Druh práce alebo odvetvie hospodárstva<sup>10</sup></b> |  |               |  |
|  |  |               |  |
| <b>Prax</b>  | Uvedte samostatnú položku za každú relevantnú prax, začnite najčerstvejším údajom. <sup>11</sup> |               |  |
| <b>Od - do</b>   |  |               |  |
| <b>Názov a adresa zamestnávateľa</b>                       |  |               |  |
| <b>Zamestnanie alebo pracovné zaradenie</b>                |  |               |  |
| <b>Hlavné činnosti a zodpovednosť<sup>9</sup></b>          |  |               |  |
| <b>Druh práce alebo odvetvie hospodárstva<sup>10</sup></b> |  |               |  |
|  |  |               |  |

<sup>9</sup> V prípade, ak MAS vyhlasuje výzvu na výber odborných hodnotiteľov pre viac ako jedno podopatrenie, uchádzač je povinný uviesť pre ktoré podopatrenie uvádza prax.

<sup>10</sup> Okrem iného sa uvedie oblasť/oblasti, na ktoré bude hodnotenie zamerané.

<sup>11</sup> V prípade potreby je potrebné tabuľky a riadky nakopírovať.

|  |  |                                     |
|--|--|-------------------------------------|
| <b>Prax, skúsenosti s prípravou a/alebo hodnotením a/alebo spracovaním projektov v rámci programov EÚ a/alebo fondov EÚ, resp. projektov na lokálnej úrovni (napr. miestnych akčných skupín, mikroregiónov a pod.) alebo iných grantových schém</b>  | Uveďte samostatnú položku za každú relevantnú prax, začnite najčerstvejším údajom. |                                     |
| <b>Od – do</b>   |  |                                     |
| <b>Názov inštitúcie</b>  |  |                                     |
| <b>Hlavné činnosti a zodpovednosť<sup>9</sup></b>  |  |                                     |
| <b>Názov programu EÚ/ fondov EÚ/ projektov/grantovej schémy</b>  | <b>Predmet hodnotenia</b>  | <b>Zameranie projektu/projektov</b> |
|  |  |                                     |
|  |  |                                     |
|  |  |                                     |
|  |  |                                     |
|  |  |                                     |
|  |  |                                     |
| <b>Znalosť dokumentov a právnych predpisov SR a EÚ/stratégie CLLD</b>  | Uchádzač musí spĺňať kritéria v zmysle bodu 2.3 výzvy na výber OH <sup>12</sup>    |                                     |
| <input type="checkbox"/> Program rozvoja vidieka SR 2014 – 2020  |  |                                     |
| <input type="checkbox"/> Stratégia miestneho rozvoja vedeného komunitou <i>Stratégia CLLD OZ RADOŠÍNKA</i> , minimálne SWOT a intervenčnú logiku   |  |                                     |
| <input type="checkbox"/> Systému riadenia CLLD (LEADER a komunitný rozvoj) pre programové obdobie 2014 – 2020  |  |                                     |
| <input type="checkbox"/> Zákon č. 292/2014 Z. z. o príspevku poskytovanom z európskych štrukturálnych a investičných fondov a o zmene a doplnení niektorých zákonov v znení neskorších predpisov   |  |                                     |
| <input type="checkbox"/> Zákon č. 24/2006 Z.z. o posudzovaní vplyvov na životné prostredie a o zmene a doplnení niektorých zákonov   |  |                                     |
| <input type="checkbox"/> Nariadenie Európskeho parlamentu a Rady (EÚ) č. 1303/2013 zo 17. decembra 2013, ktorým sa stanovujú spoločné ustanovenia o Európskom fonde regionálneho rozvoja, Európskom sociálnom fonde, Kohéznom fonde, Európskom poľnohospodárskom fonde pre rozvoj vidieka a Európskom námornom a rybárskom fonde a ktorým sa stanovujú všeobecné ustanovenia o Európskom fonde regionálneho rozvoja, Európskom sociálnom fonde, Kohéznom fonde, Európskom poľnohospodárskom fonde pre rozvoj vidieka a Európskom námornom a rybárskom fonde, a ktorým sa zrušuje nariadenie Rady (ES) č. 1083/2006 |  |                                     |
| <input type="checkbox"/> Nariadenie Európskeho parlamentu a Rady (EÚ) č. 1305/2014 Nariadenie Európskeho parlamentu a Rady (EÚ) č. 1305/2013 o podpore rozvoja vidieka prostredníctvom Európskeho poľnohospodárskeho fondu pre rozvoj vidieka (EPFRV) a o zrušení nariadenia Rady (ES) č. 1698/2005  |  |                                     |
| <input type="checkbox"/> Príručka pre žiadateľa o poskytnutie nenávratného finančného príspevku z Programu rozvoja vidieka SR 2014 – 2020 pre opatrenie 19. Podpora na miestny rozvoj v rámci iniciatívy LEADER a Integrovaného regionálneho operačného programu 2014 – 2020 Prioritná os 5. Miestny rozvoj vedený komunitou   |  |                                     |

<sup>12</sup> V prípade ak nebude vyznačený ani jeden dokument/právny predpis, tak MAS to bude považovať za to, že uchádzač nevybral ani jeden dokument/právny predpis.



|   |   |
|---|---|
| <input type="checkbox"/> Príručka pre prijímateľa nenávratného finančného príspevku z Programu rozvoja vidieka SR 2014 – 2020 pre opatrenie 19. Podpora na miestny rozvoj v rámci iniciatívy LEADER |   |
| <input type="checkbox"/> Iné (uvedte aké):  |   |
|   |   |
| <b>Vzdelávanie a príprava</b>   | Uvedte samostatnú položku za každé relevantné ukončené vzdelávanie/prípravu, začnite najčerstvejším údajom. |
| <b>Od - do</b>  |   |
| <b>Názov a typ organizácie poskytujúcej vzdelávanie a prípravu</b>  |   |
| <b>Názov získanej kvalifikácie</b>  |   |
| <b>Hlavné predmety / profesijné zručnosti</b>   |   |
| <b>Stupeň vzdelania v národnej alebo medzinárodnej klasifikácii</b>   |   |
|   |   |
| <b>Osobná spôsobilosť</b>   | Uvedte samostatnú položku za každé relevantné ukončené vzdelávanie/prípravu, začnite najčerstvejším údajom. |
| <b>Jazykové znalosti:</b>   | Uvedte úroveň jazykovej znalosti.   |
| <b>Organizačné zručnosti a kompetencie</b>  | Opis zručnosti a uvedte, kde ste ich nadobudli.   |
| <b>Počítačové zručnosti a kompetencie</b>   | Opis zručnosti a uvedte, kde ste ich nadobudli.   |
|   |   |
| <b>Doplňujúce informácie</b>  | Uvedte akékoľvek ďalšie informácie, ktoré pokladáte za dôležité, napr. kontaktné osoby, odporúčania atď.    |
|   |   |
| <b>Prílohy</b>  | Uvedte zoznam príloh.   |

V ....., dňa: .....

.....

podpis