

Miestna akčná skupina OZ RADOŠINKA
vyhlasuje výzvu na výber odborných hodnotiteľov žiadosti o nenávratný finančný príspevok
z Programu rozvoja vidieka SR 2014 – 2020

Program	Program rozvoja vidieka SR 2014 – 2020
Stratégia CLLD	Stratégia CLLD OZ RADOŠINKA
Miestna akčná skupina	OZ RADOŠINKA
Názov opatrenia/podopatrenia stratégie CLLD	2.1.1 Podpora na investície do vytvárania, zlepšovania alebo rozširovania miestnych základných služieb pre vidiecke obyvateľstvo vrátane voľného času a kultúry a súvisiacej infraštruktúry
Kód a názov podopatrenia PRV SR 2014 – 2020	Podopatrenie 7.4 - Podpora na investície do vytvárania, zlepšovania alebo rozširovania miestnych základných služieb pre vidiecke obyvateľstvo vrátane voľného času a kultúry a súvisiacej infraštruktúry
Schválil	<i>PhDr. Jozef Krištof - štatutárny orgán</i>
Dátum schválenia	06.07.2021

Miestna akčná skupina OZ RADOŠINKA (ďalej len „MAS“) v rámci implementácie stratégie miestneho rozvoja vedeného komunitou *Stratégia CLLD OZ RADOŠINKA* (ďalej len „stratégia CLLD“) pre Program rozvoja vidieka SR 2014 - 2020 (ďalej len „PRV“)

vyhlasuje

Výzvu č. 9 na výber odborných hodnotiteľov pre žiadosti o nenávratný finančný príspevok (ďalej len „výzva na výber OH“)

1. Všeobecné informácie

Účelom výzvy na výber OH je zostavenie zoznamu odborných hodnotiteľov s cieľom zabezpečiť kvalitný, objektívny a transparentný hodnotiaci proces.

1.1 Dátum vyhlásenia výzvy na výber OH: 06.07.2021

1.2 Typ výzvy:¹ uzavretá výzva

1.2.1 Termín uzávierky prijímania žiadostí o zaradenie do zoznamu odborných hodnotiteľov:
06.08.2021

1.2.2 Výber odborných hodnotiteľov sa uskutoční do: **09.08.2021**

¹ MAS vyberie aký druh výzvy na odborných hodnotiteľov vyhlasuje. Pri výbere jednej z možností typu výzvy je potrebné druhý typ výzvy zo strany MAS odstrániť.

2. Kritéria pre výber odborných hodnotiteľov

2.1 Všeobecné kritéria

2.1.1 bezúhonnosť: uchádzač vyhlasuje v rámci žiadosti o zaradenie uchádzača na pozíciu odborného hodnotiteľa, že nebol právoplatne odsúdený za úmyselný trestný čin, čo môže kedykoľvek na vyzvanie MAS, resp. Pôdohospodárskej platobnej agentúry preukázať výpisom z registra trestov. Uchádzač vyhlasuje v rámci žiadosti o zaradenie uchádzača na pozíciu odborného hodnotiteľa, že je bezúhonný v zmysle bodu 3.1 tejto výzvy na výber OH a následne výpisom z registra trestov nie starším ako 3 mesiace v prípade oznámenia o zaradení do zoznamu odborných hodnotiteľov, najneskôr v deň začatia odborného hodnotenia, na ktoré bol odborný hodnotiteľ vybraný.

2.1.2 plná spôsobilosť na právne úkony: uchádzač vyhlasuje v rámci žiadosti o zaradenie uchádzača na pozíciu odborného hodnotiteľa, že je spôsobilý na právne úkony v zmysle bodu 3.1 tejto výzvy na výber OH.

2.1.3 kritéria stanovené MAS: nerelevantné

2.2 Odborné kritéria

2.2.1 stredoškolské vzdelanie s maturitou alebo vysokoškolské vzdelanie prvého, druhého, alebo tretieho stupňa: uchádzač predkladá doklady v zmysle bodu 3.2 tejto výzvy na výber OH,

2.2.2 minimálne 2 roky praxe z oblasti, na ktoré je hodnotenie zamerané **Podopatrenie 7.4 - Podpora na investície do vytvárania, zlepšovania alebo rozširovania miestnych základných služieb pre vidiecke obyvateľstvo vrátane voľného času a kultúry a súvisiacej infraštruktúry** alebo **minimálne 2 roky praxe** v oblasti tvorby a riadenia projektov z EÚ fondov: uchádzač predkladá doklady v zmysle bodov 3.3, 3.4 a 3.6 tejto výzvy na výber OH,

2.2.3 kritéria stanovené MAS: nerelevantné

2.3 Ďalšie špecifické kvalifikačné a osobnostné predpoklady

Uchádzač spĺňa podmienky ďalšie špecifické kvalifikačné a osobnostné predpoklady, ak spĺňa minimálne dve podmienky uvedených v bode 2.3.2 a podmienky uvedené v bode 2.3.1 a 2.3.3.

2.3.1 prax, skúsenosti s prípravou a/alebo hodnotením a/alebo spracovaním projektov v rámci programov EÚ a/alebo fondov EÚ, resp. projektov na lokálnej úrovni (napr. miestnych akčných skupín, mikroregiónov a pod.) alebo iných grantových schém: uchádzač predkladá doklady v zmysle bodov 3.3, 3.4 a 3.6 tejto výzvy na výber OH,

2.3.2 znalosť dokumentov a právnych predpisov SR a EÚ:

- a) Program rozvoja vidieka SR 2014 – 2020,
- b) Systému riadenia CLLD (LEADER a komunitný rozvoj) pre programové obdobie 2014 – 2020
- c) Príručka pre žiadateľa o poskytnutie nenávratného finančného príspevku z Programu rozvoja vidieka SR 2014 – 2020 pre opatrenie 19. Podpora na miestny rozvoj v rámci iniciatívy LEADER a Integrovaného regionálneho operačného programu 2014 – 2020 Prioritná os 5. Miestny rozvoj vedený komunitou,
- d) Zákon č. 292/2014 Z. z. o príspevku poskytovanom z európskych štrukturálnych a investičných fondov a o zmene a doplnení niektorých zákonov v znení neskorších predpisov,
- e) Nariadenie Európskeho parlamentu a Rady (EÚ) č. 1303/2013 zo 17. decembra 2013, ktorým sa stanovujú spoločné ustanovenia o Európskom fonde regionálneho rozvoja, Európskom sociálnom fonde, Kohéznom fonde, Európskom poľnohospodárskom fonde pre rozvoj vidieka a Európskom námornom a rybárskom fonde a ktorým sa stanovujú všeobecné ustanovenia o Európskom fonde regionálneho rozvoja, Európskom

sociálnom fonde, Kohéznom fonde, Európskom poľnohospodárskom fonde pre rozvoj vidieka a Európskom námornom a rybárskom fonde, a ktorým sa zrušuje nariadenie Rady (ES) č. 1083/2006,

- f) Nariadenie Európskeho parlamentu a Rady (EÚ) č. 1305/2014 Nariadenie Európskeho parlamentu a Rady (EÚ) č. 1305/2013 o podpore rozvoja vidieka prostredníctvom Európskeho poľnohospodárskeho fondu pre rozvoj vidieka (EPFRV) a o zrušení nariadenia Rady (ES) č. 1698/2005,

2.3.3 znalosť stratégie miestneho rozvoja vedeného komunitou *Stratégia CLLD OZ RADOŠINKA* minimálne SWOT a intervenčnú logiku,

2.3.4 kritéria stanovené MAS: **nerelevantné**

Uchádzač vyplní žiadosť o zaradenie uchádzača na pozíciu odborného hodnotiteľa v zmysle bodu 3.1 tejto výzvy na výber OH.

3. Náležitosti k výberu uchádzača na pozíciu odborného hodnotiteľa

3.1 Uchádzačom podpísaná žiadosť o zaradenie uchádzača na pozíciu odborného hodnotiteľa:

- **potrebné doložiť vyplnený formulár, ktorý tvorí prílohu č. 1 tejto výzvy.**

3.2 Kópia dokladu o ukončení stredoškolského alebo vysokoškolského štúdia.

3.3 Životopis (minimálne požiadavky uvedené vo vzore životopisu, ktorý tvorí prílohu tejto výzvy) preukazujúci požadované vzdelanie, resp. aj odborné skúsenosti (prax), schopnosti, zručnosti/vlastnosti, znalosti a skúsenosti.

3.4 Doklad o praxi uchádzača:

- potvrdenie od zamestnávateľa (alebo iného relevantného subjektu, pre ktorý bola vykonávaná práca²/činnosť) potvrdzujúce deklarovанú požadovanú prax v príslušnej oblasti a/alebo,
- v prípade zamestnancov (v zmysle zákona č. 55/2017 Z. z. o štátnej službe a o zmene a doplnení niektorých zákonov v znení neskorších predpisov a/alebo zákona č. 552/2003 Z. z. o výkone práce vo verejnom záujme v znení neskorších predpisov) postačí doložiť opis činností vykonávaného miesta, ak je z neho zrejma uvedená činnosť a časové obdobie jeho platnosti a/alebo,
- v prípade štatutárnych zástupcov je potrebné predložiť nasledovné dokumenty:
 - potvrdenie o výkone funkcie štatutárneho zástupcu (napr. starosta obce/primátor mesta – kópia osvedčenia o zvolení za starostu/primátora, konateľ spoločnosti - výpis z obchodného registra: www.orso.sk, SZČO – výpis zo živnostenského registra: www.zrsr.sk, samostatne hospodáriaci roľník (SHR) – potvrdenie o činnosti SHR (vydáva obec/mesto), predseda MAS/mikroregiónu, atď. – napr. potvrdenie z registra občianskych združení, združení právnických osôb, a pod. alebo zápisnica z valného zhromaždenia/predsedenstva a pod. alebo menovací dekrét).
 - čestné vyhlásenie osoby potvrdzujúce deklarovанú požadovanú prax v príslušnej oblasti týkajúce sa prípravy a spracovania a/alebo hodnotenia a/alebo implementácie projektov v rámci programov EÚ a/alebo fondov EÚ, resp. projektov na lokálnej úrovni (napr. MAS, mikroregiónov a pod.), alebo iných grantových schém podložené výpisom projektov z www.crp.gov.sk za obdobie výkonu funkcie štatutárneho zástupcu daného subjektu. V prípade, že projekty nie sú evidované v centrálnom registri projektov je potrebné doložiť k čestnému vyhláseniu minimálne 2 referencie alebo iné relevantné doklady preukazujúce vykonanú činnosť.

² V prípade, ak je prax deklarovанá prostredníctvom vykonávania činností ako samostatne zárobkovo činná osoba alebo konateľ spoločnosti, uchádzač predkladá výpis z príslušného registra s vyznačením relevantných činností preukazujúcich požadovanú prax v požadovanej oblasti v zmysle výzvy (fotokópia) a doložením minimálne 2 referencií alebo iných relevantných dokladov preukazujúcich vykonanú činnosť.

- 3.5 Ďalšie dokumenty podľa vlastného uváženia (kópie certifikátov, doklady a pod.) preukazujúce špecifické kvalifikačné a osobnostné predpoklady v zmysle bodu 2.3.1, resp. odborné kritéria v zmysle bodu 2.2.2.
- 3.6 MAS v prípade predloženia neúplnej dokumentácie alebo nejasností v predloženej dokumentácii vyzve záujemcu na doplnenie/vysvetlenie.
- 3.7 Žiadosti o zaradenie do zoznamu odborných hodnotiteľov, ktoré nebudú spĺňať náležitosti uvedené v tejto výzve na výber OH alebo nebudú zaslané v stanovenom termíne (v prípade poslania poštou rozhoduje dátum poštovej pečiatky), budú automaticky vyradené.

4. Ďalšie informácie

- 4.1 Uchádzači, ktorí budú spĺňať kritéria uvedené v tejto výzve na výber OH budú následne zaradení do zoznamu odborných hodnotiteľov pre žiadosti o nenávratný finančný príspevok v rámci stratégie CLLD.
- 4.2 MAS si vyhradzuje právo nezaradiť do zoznamu odborných hodnotiteľov uchádzačov, pri ktorých boli v rámci predchádzajúcich hodnotení identifikované vážne pochybenia pri hodnotení, opakovaná nedostupnosť hodnotiteľa pre odborné hodnotenie, pri ktorých boli identifikované činnosti, ktoré zakladajú pochybnosti o nestrannosti výkonu odborného hodnotenia a pod. a to aj napriek skutočnosti, že splnili zverejnené kritéria pre výber.
- 4.3 Uchádzači budú po posúdení všetkých žiadostí písomne informovaní o zaradení/nezaradení do zoznamu odborných hodnotiteľov.
- 4.4 V prípade, ak bude žiadosť neúplná, alebo ak bude mať MAS pochybnosti o úplnosti alebo pravdivosti informácií uvedených v žiadosti a jej prílohách, vyzve uchádzača na doplnenie neúplných údajov, vysvetlenie nejasností alebo nápravu údajov a stanoví lehotu na doplnenie/vysvetlenie/nápravu údajov. V prípade, ak aj po doplnení/vysvetlení/náprave údajov zo strany uchádzača bude mať MAS pochybnosti o úplnosti alebo pravdivosti informácií uvedených v žiadosti uchádzača a jej prílohách, uchádzač nebude zaradený do zoznamu odborných hodnotiteľov.
- 4.5 Odborné hodnotenia pre žiadosti o nenávratný finančný príspevok môžu vykonávať iba osoby nestranné od žiadateľov v rámci implementácie stratégie CLLD. Podmienky zákazu konfliktu záujmov bližšie definuje zákon č. 292/2014 Z. z. o príspevku poskytovanom z európskych štrukturálnych a investičných fondov a o zmene a doplnení niektorých zákonov v znení neskorších predpisov a Nariadenie Európskeho parlamentu a Rady (EÚ) č. 1303/2013 zo 17. decembra 2013, ktorým sa stanovujú spoločné ustanovenia o Európskom fonde regionálneho rozvoja, Európskom sociálnom fonde, Kohéznom fonde, Európskom poľnohospodárskom fonde pre rozvoj vidieka a Európskom námornom a rybárskom fonde a ktorým sa stanovujú všeobecné ustanovenia o Európskom fonde regionálneho rozvoja, Európskom sociálnom fonde, Kohéznom fonde, Európskom poľnohospodárskom fonde pre rozvoj vidieka a Európskom námornom a rybárskom fonde, a ktorým sa zrušuje nariadenie Rady (ES) č. 1083/2006 (ďalej aj „Nariadenie Európskeho parlamentu a Rady (EÚ) č. 1303/2013“).
- 4.6 Vzťahy a vzájomné záväzky medzi MAS a odbornými hodnotiteľmi sa zabezpečujú právne záväzným spôsobom, a to formou dohody o vykonaní práce, resp. iným zmluvným vzťahom. Hodnotenie projektových zámerov (ak relevantné)/žiadostí o NFP je odmeňované.
- 4.7 Odborní hodnotitelia budú povinní pred začatím procesu odborného hodnotenia podpísať čestné vyhlásenie o nestrannosti, zachovaní dôvernosti informácií a vylúčení konfliktu záujmov.

5. Termín a adresa na doručovanie

- 5.1 Žiadosti o zaradenie do zoznamu odborných hodnotiteľov doručené v termíne do uzávierky výzvy na výber OH v predpísanom formáte sa vyhodnotia a MAS zostaví zoznam odborných hodnotiteľov spĺňajúcich požadované kritéria na výkon hodnotenia.

- 5.2 Vybraným odborným hodnotiteľom bude zaslané oznámenie o zaradení/nezaradení do zoznamu odborných hodnotiteľov.
- 5.3 Príslušné náležitosti k zaradeniu odborných hodnotiteľov do zoznamu odborných hodnotiteľov (v zmysle bodu 2 tejto výzvy na výber OH) je potrebné poslať:
- **v elektronickej forme³** na adresu manager@radosinka.sk alebo info@radosinka.sk, pričom do predmetu správy sa uvedie „*Odborný hodnotiteľ*“:
 - vo formáte pdf. (podpísaný⁴ sken všetkých dokumentov) alebo
 - **poštou** na adresu **OZ RADOŠINKA, Bojná 589, 956 01 Bojná**, pričom na obálke sa uvedie „*Odborný hodnotiteľ*“.

6. Kontakt

- 6.1 Uchádzači môžu žiadať o poskytnutie informácií prostredníctvom:
- e-mailovej adresy: manager@radosinka.sk alebo info@radosinka.sk
 - tel. čísla: **+421 911 760 996** alebo **+421 911 280 707**
 - adrese: **OZ RADOŠINKA, Bojná 589, 956 01 Bojná**

7. Prílohy výzvy

Príloha č.1: Žiadosť o zaradenie do zoznamu odborných hodnotiteľov

Príloha č.2: Vzor životopisu

³ MAS je povinná uchádzačovi potvrdiť prevzatie/prečítanie e- mailu.

⁴ V nadväznosti na charakter dokumentu.

Žiadosť o zaradenie do zoznamu odborných hodnotiteľov

Ja, dolu podpísaná/podpísaný:

Titul	
Meno	
Priezvisko	
Trvalé bydlisko	
Rodné číslo	
Telefónne číslo	
E-mail	

týmto

Žiadam o zaradenie do zoznamu odborných hodnotiteľov v rámci stratégie miestneho rozvoja vedeného komunitou **Stratégia CLLD OZ RADOŠINKA** (ďalej len „stratégia CLLD“) pre Program rozvoja vidieka SR 2014 - 2020 (ďalej len „PRV SR“), podopatrenie: **7.4 - Podpora na investície do vytvárania, zlepšovania alebo rozširovania miestnych základných služieb pre vidiecke obyvateľstvo vrátane voľného času a kultúry a súvisiacej infraštruktúry.**

Zároveň Vám týmto udeľujem súhlas so spracúvaním a uchovávaním mojich osobných údajov uvedených v žiadosti o zaradenie do zoznamu odborných hodnotiteľov v životopise a osobných údajov získaných z ostatných priložených dokumentov k žiadosti, v zmysle čl. 6 ods. 1 písm. a) Nariadenia EP a Rady EÚ č. 2016/679 o ochrane fyzických osôb pri spracúvaní osobných údajov a o voľnom pohybe takýchto údajov, ktorým sa zrušuje smernica 95/46/ES (všeobecné nariadenie o ochrane údajov, ďalej len „Nariadenie GDPR“)

- miestnej akčnej skupine OZ RADOŠINKA, Pôdohospodárskej platobnej agentúry, Ministerstvu pôdohospodárstva a rozvoja vidieka SR

za účelom ich spracovania pre potreby implementácie stratégie miestneho rozvoja vedeného komunitou miestnej akčnej skupiny OZ RADOŠINKA ako aj počas následnej archivácie v rámci Programu rozvoja vidieka SR 2014 – 2020, v rozsahu údajov uvedených v⁵:

- personálnej matici MAS
- zozname odborných hodnotiteľov

a) čestne vyhlasujem, že som spôsobilá/spôsobilý⁶ na právne úkony v plnom rozsahu,

b) čestne vyhlasujem, že som nebol/nebola⁷ právoplatne odsúdený/odsúdená⁸ za úmyselný trestný čin, čo môžem kedykoľvek na vyzvanie miestnej akčnej skupiny (ďalej len „MAS“), resp. Pôdohospodárskej platobnej agentúry preukázať výpisom z registra trestov v zmysle bodu 2.1.1 Výzvy na výber odborných hodnotiteľov.

⁵ Orgány EÚ a orgány SR zapojené do implementácie PRV 2014-2020 majú právo získať osobné údaje na účely vykonávania svojich príslušných povinností riadenia, kontroly, monitorovania a hodnotenia. Osobné údaje sa spracúvajú v súlade s pravidlami stanovenými v Nariadení Európskeho parlamentu a Rady (EÚ) 2016/679 o ochrane fyzických osôb pri spracúvaní osobných údajov a o voľnom pohybe takýchto údajov, ktorým sa zrušuje smernica 95/46/ES, v Smernici Európskeho parlamentu a Rady (EÚ) 2016/680 o ochrane fyzických osôb pri spracúvaní osobných údajov príslušnými orgánmi na účely predchádzania trestným činom, ich vyšetrovania, odhaľovania alebo stíhania alebo na účely výkonu trestných sankcií a o voľnom pohybe takýchto údajov a o zrušení rámcového rozhodnutia Rady 2008/977/SVV, zákone č. 18/2018 Z. z. o ochrane osobných údajov a o zmene a doplnení niektorých zákonov (ďalej len „zákon o ochrane osobných údajov“), v zákone č. 292/2014 Z.z. o príspevku poskytovanom z európskych štrukturálnych a investičných fondov a o zmene a doplnení niektorých zákonov. Práva sú stanovené v pravidlách ochrany osobných údajov v uvedenom nariadení, smernici a zákone. **MAS, resp. PPA má právo zverejňovať údaje** v rozsahu článku 111 nariadenia (EÚ) č. 1306/2013, Ú. v., L 347, pričom tieto údaje môžu na účely ochrany finančných záujmov Únie spracúvať auditorské a vyšetrovacie orgány Únie a členských štátov.

⁶ Nehodiace preškrtnúť

⁷ Nehodiace preškrtnúť

⁸ Nehodiace preškrtnúť

Životopis

Osobné údaje			
Meno a priezvisko			
Adresa			
Telefón)		Mobil:	
E-mail(y)			
Dátum narodenia			
Prax	Uvedte samostatnú položku za každú relevantnú prax, začnite najčerstvejším údajom.		
Od - do			
Názov a adresa zamestnávateľa			
Zamestnanie alebo pracovné zaradenie			
Hlavné činnosti a zodpovednosť⁹			
Druh práce alebo odvetvie hospodárstva¹⁰			
Prax	Uvedte samostatnú položku za každú relevantnú prax, začnite najčerstvejším údajom. ¹¹		
Od - do			
Názov a adresa zamestnávateľa			
Zamestnanie alebo pracovné zaradenie			
Hlavné činnosti a zodpovednosť⁹			
Druh práce alebo odvetvie hospodárstva¹⁰			

⁹ V prípade, ak MAS vyhlasuje výzvu na výber odborných hodnotiteľov pre viac ako jedno podopatrenie, uchádzač je povinný uviesť pre ktoré podopatrenie uvádza prax.

¹⁰ Okrem iného sa uvedie oblasť/oblasti, na ktoré bude hodnotenie zamerané.

¹¹ V prípade potreby je potrebné tabuľky a riadky nakopírovať.

<p>Prax, skúsenosti s prípravou a/alebo hodnotením a/alebo spracovaním projektov v rámci programov EÚ a/alebo fondov EÚ, resp. projektov na lokálnej úrovni (napr. miestnych akčných skupín, mikroregiónov a pod.) alebo iných grantových schém</p>	<p>Uveďte samostatnú položku za každú relevantnú prax, začnite najčerstvejším údajom.</p>	
<p>Od – do</p>		
<p>Názov inštitúcie</p>		
<p>Hlavné činnosti a zodpovednosť⁹</p>		
<p>Názov programu EÚ/ fondov EÚ/ projektov/grantovej schémy</p>	<p>Predmet hodnotenia</p>	<p>Zameranie projektu/projektov</p>
<p>Znalosť dokumentov a právnych predpisov SR a EÚ/stratégie CLLD</p>	<p>Uchádzač musí spĺňať kritéria v zmysle bodu 2.3 výzvy na výber OH¹²</p>	
<p><input type="checkbox"/> Program rozvoja vidieka SR 2014 – 2020</p>		
<p><input type="checkbox"/> Stratégia miestneho rozvoja vedeného komunitou <i>Stratégia CLLD OZ RADOŠÍNKA</i>, minimálne SWOT a intervenčnú logiku</p>		
<p><input type="checkbox"/> Systému riadenia CLLD (LEADER a komunitný rozvoj) pre programové obdobie 2014 – 2020</p>		
<p><input type="checkbox"/> Zákon č. 292/2014 Z. z. o príspevku poskytovanom z európskych štrukturálnych a investičných fondov a o zmene a doplnení niektorých zákonov v znení neskorších predpisov</p>		
<p><input type="checkbox"/> Zákon č. 24/2006 Z.z. o posudzovaní vplyvov na životné prostredie a o zmene a doplnení niektorých zákonov</p>		
<p><input type="checkbox"/> Nariadenie Európskeho parlamentu a Rady (EÚ) č. 1303/2013 zo 17. decembra 2013, ktorým sa stanovujú spoločné ustanovenia o Európskom fonde regionálneho rozvoja, Európskom sociálnom fonde, Kohéznom fonde, Európskom poľnohospodárskom fonde pre rozvoj vidieka a Európskom námornom a rybárskom fonde a ktorým sa stanovujú všeobecné ustanovenia o Európskom fonde regionálneho rozvoja, Európskom sociálnom fonde, Kohéznom fonde, Európskom poľnohospodárskom fonde pre rozvoj vidieka a Európskom námornom a rybárskom fonde, a ktorým sa zrušuje nariadenie Rady (ES) č. 1083/2006</p>		
<p><input type="checkbox"/> Nariadenie Európskeho parlamentu a Rady (EÚ) č. 1305/2014 Nariadenie Európskeho parlamentu a Rady (EÚ) č. 1305/2013 o podpore rozvoja vidieka prostredníctvom Európskeho poľnohospodárskeho fondu pre rozvoj vidieka (EPFRV) a o zrušení nariadenia Rady (ES) č. 1698/2005</p>		
<p><input type="checkbox"/> Príručka pre žiadateľa o poskytnutie nenávratného finančného príspevku z Programu rozvoja vidieka SR 2014 – 2020 pre opatrenie 19. Podpora na miestny rozvoj v rámci iniciatívy LEADER a Integrovaného regionálneho operačného programu 2014 – 2020 Prioritná os 5. Miestny rozvoj vedený komunitou</p>		

¹² V prípade ak nebude vyznačený ani jeden dokument/právny predpis, tak MAS to bude považovať za to, že uchádzač nevybral ani jeden dokument/právny predpis.

<input type="checkbox"/> Príručka pre prijímateľa nenávratného finančného príspevku z Programu rozvoja vidieka SR 2014 – 2020 pre opatrenie 19. Podpora na miestny rozvoj v rámci iniciatívy LEADER	
<input type="checkbox"/> Iné (uvedte aké):	
Vzdelávanie a príprava	Uvedte samostatnú položku za každé relevantné ukončené vzdelávanie/prípravu, začnite najčerstvejším údajom.
Od - do	
Názov a typ organizácie poskytujúcej vzdelávanie a prípravu	
Názov získanej kvalifikácie	
Hlavné predmety / profesijné zručnosti	
Stupeň vzdelania v národnej alebo medzinárodnej klasifikácii	
Osobná spôsobilosť	Uvedte samostatnú položku za každé relevantné ukončené vzdelávanie/prípravu, začnite najčerstvejším údajom.
Jazykové znalosti:	Uvedte úroveň jazykovej znalosti.
Organizačné zručnosti a kompetencie	Opis zručnosti a uvedte, kde ste ich nadobudli.
Počítačové zručnosti a kompetencie	Opis zručnosti a uvedte, kde ste ich nadobudli.
Doplňujúce informácie	Uvedte akékoľvek ďalšie informácie, ktoré pokladáte za dôležité, napr. kontaktné osoby, odporúčania atď.
Prílohy	Uvedte zoznam príloh.

V, dňa:

.....

podpis